|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ VÀ PHÁT TRIỂN NANOMILK** | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập – Tự do – Hạnh phúc  ----------\*----------  Hà Nội, ngày .....tháng.......năm 2020. |

BIÊN BẢN HỌP..........................

Hôm nay ngày.... tháng.....năm 2020 tại văn phòng công ty cổ phần đầu tư và phát triển NANOMILK.

Nội dung cuộc họp :...........................................................................................................

.............................................................................................................................................

Thành phần tham dự cuộc họp gồm các thành viên sau:

Thư ký: .............................................................................................................................

1.......................................................................chức vụ......................................................

2.......................................................................chức vụ .....................................................

3.......................................................................chức vụ......................................................

4.......................................................................chức vụ .....................................................

5.......................................................................chức vụ......................................................

6.......................................................................chức vụ .....................................................

Cụ thể :

**Sau khi trao đổi và thống nhất những nội dung sau : ............................................................................................................................................................................................................................................................................**

**............................................................................................................................................................................................................................................................................**

**............................................................................................................................................................................................................................................................................**

**............................................................................................................................................................................................................................................................................**

**Tất cả các thành viên trong cuộc họp đều đã đọc cụ thể và hoàn toàn nhất trí những nội dung trên và không có ý kiến gì khác cùng ký xác nhận vào biên bản họp nay. Buổi họp được kết thúc vào lúc...... giờ...... ngày..........tháng.......... năm2020**

Hà Nội, ngày .....tháng.......năm 2020.

***THƯ KÝ CHỦ TỌA CUỘC HỌP***